



# PLANO DE MANDATO

---

2021  
2022





NÚCLEO DE ESTUDANTES DE  
ENGENHARIA ELETROTÉCNICA E DE COMPUTADORES  
DA ASSOCIAÇÃO ACADÉMICA DE COIMBRA

---

## Conteúdo

<b>I Plano de Atividades</b>	<b>6</b>
<b>1 Introdução</b>	<b>6</b>
<b>2 Direção</b>	<b>8</b>
2.1 Executivo . . . . .	8
2.2 Funções do Executivo . . . . .	8
2.2.1 Presidente . . . . .	8
2.2.2 Vice-Presidente . . . . .	9
2.2.3 Tesoureiro . . . . .	9
2.2.4 Secretário . . . . .	10
2.2.5 Administrador . . . . .	11
2.3 Equipa . . . . .	12
2.4 Funções dos Pelouros . . . . .	12
2.4.1 Pedagogia e Apoio ao Estudante . . . . .	12
2.4.2 Saídas Profissionais e Formação . . . . .	13
2.4.3 Administração . . . . .	13
2.4.4 Relações Externas . . . . .	14
2.4.5 Comunicação . . . . .	14
2.4.6 Imagem . . . . .	14
2.4.7 Recreativo . . . . .	15
2.5 Plano de Atividades Geral . . . . .	16
2.5.1 Semana das Matrículas 2021/2022 . . . . .	16
2.5.2 Bot Olympics . . . . .	16
2.5.3 Somos Polo 2 . . . . .	17
2.5.4 VIII Gala Ohms D'Ouro . . . . .	18
2.5.5 NEEECworking . . . . .	18



2.5.6	Team Building NEEEC . . . . .	19
2.5.7	Pitch Bootcamp X . . . . .	19
2.5.8	Robotics In Our Lives @ DEEC . . . . .	20
<b>3</b>	<b>Pelouro da Pedagogia e Apoio ao Estudante</b>	<b>21</b>
3.1	Equipa . . . . .	21
3.2	Plano de Atividades . . . . .	22
3.2.1	Inquéritos Pedagógicos . . . . .	22
3.2.2	Delegados de Ano de EEC/UC . . . . .	23
3.2.3	Banco de Materiais . . . . .	24
3.2.4	Manual de Curso . . . . .	25
3.2.5	Guia de Apoio à Dissertação . . . . .	25
<b>4</b>	<b>Pelouro das Saídas Profissionais e Formação</b>	<b>27</b>
4.1	Equipa . . . . .	27
4.2	Plano de Atividades . . . . .	28
4.2.1	F3E - Feira de Emprego e Empreendedorismo para a Engenharia . . . . .	28
4.2.2	Semana dos Ramos . . . . .	28
4.2.3	Workshop de Arduino . . . . .	29
4.2.4	Workshop de Excel . . . . .	29
4.2.5	Workshop de Linux . . . . .	30
4.2.6	Workshop de Gestão de Tempo . . . . .	30
4.2.7	Workshop de LaTeX . . . . .	30
4.2.8	Workshop de OutSystems . . . . .	31
4.2.9	Workshop de Machine Learning . . . . .	31
4.2.10	Workshop de JavaScript . . . . .	31
4.2.11	Workshop de Construção de Computadores . . . . .	32
4.2.12	Workshop de Finanças Pessoais . . . . .	32
4.2.13	Workshop de Desenho e Impressão 3D . . . . .	32
4.2.14	Workshop de Raspberry Pi . . . . .	33
4.2.15	Workshop de ROS . . . . .	33

<b>5</b>	<b>Pelouro da Administração</b>	<b>34</b>
5.1	Equipa . . . . .	34
5.2	Plano de Atividades . . . . .	35
5.2.1	DEEC ELETRONICS . . . . .	35
5.2.2	Manutenção de Espaços do NEEEC/AAC . . . . .	35
5.2.3	Sistemas Informáticos . . . . .	36
5.2.4	Parceria com os Novos Fitados . . . . .	37
5.2.5	Gestão de Inventário e Stock do NEEEC/AAC . . . . .	37
<b>6</b>	<b>Pelouro das Relações Externas</b>	<b>39</b>
6.1	Equipa . . . . .	39
6.2	Plano de Atividades . . . . .	40
6.2.1	Tutor Erasmus . . . . .	40
6.2.2	Conferências Mobilidade . . . . .	40
6.2.3	Folha Erasmus . . . . .	41
6.2.4	Visitas às Escolas . . . . .	41
6.2.5	Um Dia como Investigador . . . . .	42
6.2.6	Rede de Embaixadores . . . . .	42
<b>7</b>	<b>Pelouro da Comunicação</b>	<b>44</b>
7.1	Equipa . . . . .	44
7.2	Plano de Atividades . . . . .	45
7.2.1	Divulgação das Atividades do NEEEC/AAC . . . . .	45
7.2.2	Revista <i>O Choque</i> . . . . .	45
7.2.3	Revista <i>Zener</i> . . . . .	45
7.2.4	Conteúdo para o Site do NEEEC/AAC . . . . .	46
7.2.5	Agenda Mensal . . . . .	46
7.2.6	Interação com a comunidade do DEEC . . . . .	46
<b>8</b>	<b>Pelouro da Imagem</b>	<b>48</b>
8.1	Equipa . . . . .	48
8.2	Plano de Atividades . . . . .	48

8.2.1	Cobertura gráfica de atividades do NEEEC/AAC . . . . .	48
8.2.2	Workshops de Programas da Adobe . . . . .	49
8.2.3	Concurso de Camisolas de Curso . . . . .	49
8.2.4	Vídeos promocionais . . . . .	49
<b>9</b>	<b>Pelouro do Recreativo</b>	<b>50</b>
9.1	Equipa . . . . .	50
9.2	Plano de Atividades . . . . .	51
9.2.1	<i>Peddy-Paper</i> Caloiros . . . . .	51
9.2.2	Apresentação DEEC . . . . .	51
9.2.3	Noite de Fados . . . . .	52
9.2.4	Noite de Música . . . . .	52
9.2.5	Torneios <i>eSports</i> /Jogos de Tabuleiros . . . . .	53
9.2.6	Caloiros vs Doutores . . . . .	53
9.2.7	Liga DEEC . . . . .	53
9.2.8	Magusto . . . . .	54
<b>10</b>	<b>Mesa do Plenário</b>	<b>55</b>
10.1	Equipa . . . . .	55
10.2	Plano de Atividades . . . . .	56
10.2.1	Plenários Ordinários . . . . .	56
10.2.2	Plenários Extraordinários . . . . .	56
10.2.3	Eleições 2022 . . . . .	57

<b>II Orçamento</b>	<b>58</b>
<b>11 Introdução</b>	<b>58</b>
<b>12 Direção</b>	<b>59</b>
<b>13 Pelouro da Pedagogia e Apoio ao Estudante</b>	<b>62</b>
<b>14 Pelouro das Relações Externas</b>	<b>62</b>
<b>15 Pelouro das Saídas Profissionais e Formação</b>	<b>63</b>
<b>16 Pelouro da Administração</b>	<b>64</b>
<b>17 Pelouros da Comunicação e da Imagem</b>	<b>66</b>
<b>18 Pelouro do Recreativo</b>	<b>68</b>
<b>19 F3E - Feira de Emprego e Empreendedorismo para a Engenharia</b>	<b>70</b>
<b>20 Bot Olympics</b>	<b>71</b>
<b>21 Gala Ohms D'Ouro</b>	<b>74</b>



## Parte I

# Plano de Atividades

## 1 Introdução

Desde 31 de março de 1998 que o NEEEC/AAC passou a ser a figura que auxilia e atua em prol dos estudantes que representa, sendo que este sempre se pautou pela integridade, pela defesa dos direitos e interesses dos alunos que visam uma utopia. A pandemia que estamos a viver atualmente resultou em efeitos nefastos para esta casa e os seus estudantes, no entanto, usando os velhos lemas, tais como “Mais vale chatear que ficar chateado” e “Não há condições perfeitas”, pretendemos continuar o trabalho de retomar as atividades presenciais e de reaproximação aos estudantes.

Ambicionamos ainda aproximar e integrar os colaboradores nas atividades do núcleo, pelo que pretendemos realizar reuniões de pelouro com mais frequência, que consequentemente resultarão num maior sentimento de integração de todos os integrantes do NEEEC/AAC.

Para aproximarmos os alunos ao núcleo, pretendemos trazer alguns dos nossos maiores eventos ao regime presencial, tais como:

- **Bot Olympics** que agrega um leque de gerações imenso que motivam e inspiram qualquer um.
- **Feira de Emprego e Empreendedorismo para a Engenharia (F3E)** que aproxima os alunos ao mercado de trabalho e os prepara para o mesmo.
- **Gala Ohms D'Ouro** que aproxima os alunos e docentes, destacando alguns destes.

Para além destes eventos maiores, não descuidaremos o trabalho individual de todos os pelouros. Relativamente ao pelouro das Saídas Profissionais e Formação, pretendemos apoiar os nossos estudantes na escolha do seu mestrado neste momento de mudança, através da Semana dos Ramos. Esta incerteza associada à mudança do curso será ainda aliviada pelo pelouro da Pedagogia e GAPE, que responderá a todas as dúvidas sobre estes e outros problemas pedagógicos.







Todos os restantes pelouros trabalharão igualmente no sentido de aproximação do núcleo aos estudantes, continuando o trabalho realizado anteriormente.

Conscientes da responsabilidade que acatamos e dos problemas que advêm da incerteza daquilo que vai ser o próximo mandato, olhamos para este ano como núcleo ativo e disponível para que possamos executar este mandato em prol de fazer o melhor possível dentro das capacidades deste núcleo feito de estudantes, para estudantes.

É ainda de salientar que todas estas atividades só são exequíveis com o apoio da Direção do DEEC, onde uma relação saudável e o desejo de voltar à normalidade vão ser fulcrais.



## 2 Direção

### 2.1 Executivo

A principal função do executivo é coordenar toda a atividade do NEEEC/AAC, através de uma boa gestão de equipa e distribuição de tarefas e competências. Para existir coesão e assegurar o melhor trabalho possível deve então estabelecer métodos de trabalho e assegurar a qualidade do trabalho feito, criando um ambiente de proximidade, amizade e inter-ajuda. Por último, tem ainda a responsabilidade de criar e gerir comissões de trabalho responsáveis pela organização dos eventos de maior dimensão e complexidade.

Em relação à estrutura organizacional do Executivo, esta é composta por:

- **Presidente:** André Galvão;
- **Vice-Presidente:** Marta Nunes;
- **Tesoureiro:** Diogo Rodrigues;
- **Secretário:** Tomás Costa;
- **Administrador:** João Castilho.

### 2.2 Funções do Executivo

#### 2.2.1 Presidente

- Ter um papel ativo na representação institucional do NEEEC/AAC enquanto instituição;
- Liderar e supervisionar a Direção do NEEEC/AAC e toda a sua equipa;
- Convocar as reuniões ordinárias da Direção e as reuniões extraordinárias, por iniciativa própria e também sempre que solicitado por outro elemento;
- Convidar elementos estranhos à Direção, por sua iniciativa, ou por proposta de outro elemento, para participar nas reuniões de Direção sempre que tal se revele necessário. Os convidados, não sendo parte integrante da equipa, não têm poder de voto;
- Presidir e coordenar as reuniões, cumprindo a ordem de trabalhos previamente anunciada;

- Divulgar as decisões da Direção aos associados efetivos do NEEEC/AAC;
- Representar e defender os interesses dos estudantes do DEEC;
- Cooperar na comunicação e ligação entre o NEEEC/AAC e os restantes Núcleos Nacionais e Internacionais da área de Engenharia Eletrotécnica;
- Cooperar na comunicação e ligação entre o NEEEC/AAC e DG/AAC, bem como os restantes Núcleos e demais estruturas da AAC;
- Cooperar na comunicação e ligação entre o NEEEC/AAC e a Direção do DEEC e demais entidades da UC.

### **2.2.2 Vice-Presidente**

- Coadjuvar o Presidente na representação institucional do NEEEC/AAC enquanto instituição e substituí-lo em caso de impedimento;
- Auxiliar o Presidente na gestão da equipa, bem como na realização das suas competências;
- Seguir e sustentar a execução dos grandes projetos e eventos do NEEEC/AAC;
- Encarregar-se das funções do Presidente sempre que este lhe as incumbir ou quando este se encontre temporariamente impossibilitado.

### **2.2.3 Tesoureiro**

- Autorizar, registar e controlar todas as despesas e receitas do NEEEC/AAC;
- Definir as regras de funcionamento da Tesouraria do NEEEC/AAC e garantir o cumprimento das mesmas;
- Realizar o orçamento do NEEEC/AAC e apresentar o mesmo em Plenário de acordo com o prazo estabelecido;
- Apresentar mensalmente as contas do NEEEC/AAC na Tesouraria da AAC, de acordo com as normas em vigor;
- Realizar o relatório de contas de final de mandato, comparando o mesmo com o orçamento do NEEEC/AAC, expondo eventuais discrepâncias significativas, procedendo à sua entrega

junto da Mesa do Plenário do NEEEC/AAC, do Conselho Inter-Núcleos, do Conselho Fiscal e da Administração da DG/AAC, de acordo com o prazo estabelecido;

- Zelar pelo cumprimento do Regulamento Geral de Administração e Gestão Financeira da AAC por parte do NEEEC/AAC.

#### **2.2.4 Secretário**

- Manter todos os documentos do NEEEC/AAC organizados e atualizados e garantir a sua disponibilidade para consulta de todos os que tenham esse direito;
- Redigir as atas e registar presenças em reuniões, não só do Executivo, Direção e Gerais, mas também em reuniões cuja presença seja requerida, devendo manter o registo atualizado e acessível das mesmas na drive do NEEEC/AAC;
- Organizar os meios de comunicação internos de trabalho, como o Interno, Trello e E-mail Geral do NEEEC/AAC, transmitindo qualquer informação importante aos membros da equipa, através do canal "Geral" ou outro meio de comunicação via Slack;
- Assegurar a divulgação física dos eventos e gerir a plataforma de inscrições criada para o efeito;
- Gerir a escala do NEEEC/AAC, recolhendo as justificações de faltas dos membros, que podem ou não ser aprovadas pela mesmo;
- Inserir na plataforma de saídas profissionais, todas as propostas referentes a bolsas de investigação, emprego, estágios e outras pertinentes;
- Reunir mensalmente com a presidência para desenvolvimento do relatório final de mandato;
- Realizar os pedidos de imagem e pedidos de divulgação, em formulário próprio, de atividades que não sejam da competência dos pelouros do NEEEC/AAC;
- Manter o registo do calendário de atividades internas e externas do NEEEC/AAC organizado e atualizado;
- Participar no processo de transição entre mandatos e assegurar a transmissão de toda a documentação relevante na passagem de pasta.

### 2.2.5 Administrador

- Zelar por todo o património do NEEEC/AAC, bem como por todos os espaços confiados pela direção do DEEC ao NEEEC/AAC;
- Procurar estabelecer e manter parcerias com entidades externas, que possam beneficiar o NEEEC/AAC, os seus associados e o DEEC;
- Estabelecer e manter uma relação de proximidade entre a Manutenção do DEEC e o NEEEC/AAC com o objetivo de colaborar ativamente na resolução de problemas logísticos e funcionais no DEEC, assim como na identificação dos mesmos;
- Ter um papel ativo na procura pela inovação dos espaços que o NEEEC/AAC, com a colaboração do DEEC, disponibiliza aos seus associados;
- Ser responsável por prestar apoio a entidades e instituições parceiras do NEEEC/AAC, quer criando a ponte com as devidas estruturas internas, quer através de empréstimos;
- Monitorizar a gestão de todo o Stock de materiais consumíveis e não consumíveis, mantendo os registos atualizados;
- Ser responsável por pedir os orçamentos necessários para atividades, no que diz respeito a compras e, para isso, trabalhar em estreita colaboração com o Tesoureiro;
- Gerir toda a parte técnica de ferramentas informáticas que o NEEEC/AAC utiliza;
- Ser a ponte de ligação na colaboração do NEEEC/AAC com os Novos Fitados do MiEEC/UC.

## 2.3 Equipa

Relativamente à estrutura organizacional da Direção, esta é composta por:

- **Coordenadores para a Pedagogia e Apoio ao Estudante:** João Pacau, João Peres e Martim Rodrigues;
- **Coordenadores para as Saídas Profissionais e Formação:** Daniela Fernandes e José Delgado;
- **Coordenadores para a Administração:** António Antunes, Bernardo Paisana e Luís Ferreira;
- **Coordenadores para as Relações Externas:** André Neto, Bruno Albuquerque e Débora Seica;
- **Coordenadores para a Comunicação:** Diogo Flório e Matilde Carvalho;
- **Coordenadores para a Imagem:** Adelino Pais e Rodrigo Almeida;
- **Coordenadores para o Recreativo:** Alexandre Bernardino e José Luís.

## 2.4 Funções dos Pelouros

### 2.4.1 Pedagogia e Apoio ao Estudante

- Fomentar a discussão pedagógica entre os diferentes intervenientes no processo da aprendizagem da Engenharia Eletrotécnica;
- Sensibilizar e auxiliar os estudantes sobre as mudanças no curso, permitindo que estes façam as melhores escolhas, consoante a sua situação;
- Manter a forte ligação com a coordenação de Curso, permitindo assim resolver quaisquer problemas que surjam ao longo de todo o percurso académico que possam, de alguma forma, prejudicar ou colocar em causa os direitos dos estudantes;
- Dar continuidade ao projeto dos Delegados de Ano, explicando à comunidade a sua função e a importância que estes têm no dia-a-dia, promovendo e cativando assim novos candidatos para o cargo;

- Expandir as atividades de Apoio ao Estudante com iniciativas como o Banco de Materiais, o Manual de Cadeiras Opcionais, a promoção da Ação Social da UC, o Guia de Apoio à Dissertação, entre outras.

#### **2.4.2 Saídas Profissionais e Formação**

- Realizar e repensar a 7ª Edição da F3E - Feira de Emprego e Empreendedorismo para a Engenharia;
- Realizar a 11ª Edição da Semana dos Ramos tornando-a mais apelativa e interessante para os estudantes, motivando-os a continuar no nosso curso para realizar o seu mestrado;
- Organizar atividades de cariz formativo, com vista a alargar os conhecimentos técnicos da comunidade;
- Planear visitas a empresas da área da Engenharia Electrotécnica;
- Estabelecer contactos com as empresas da área e trabalhar juntamente com a Direção do NEEEC/AAC, de forma a fomentar acordos anuais que enriqueçam as ligações entre os estudantes e o mundo empresarial.

#### **2.4.3 Administração**

- Gerir o património do NEEEC/AAC;
- Trabalhar em estreita colaboração com o Administrador;
- Estabelecer métricas de trabalho com os restantes pelouros, tendo a boa comunicação como chave para um trabalho bem-sucedido;
- Zelar pelos espaços do DEEC que estão sob a responsabilidade do NEEEC/AAC;
- Procurar melhorar a qualidade dos espaços comuns e de convívio;
- Gerir e desempenhar a manutenção de toda a estrutura informática do NEEEC/AAC;
- Procurar estabelecer parcerias de relevo para atingir os objetivos supracitados.

#### 2.4.4 Relações Externas

- Criar um primeiro contacto com escolas secundárias e trabalhar com o Gabinete de Apoio à Divulgação da FCTUC de forma a promover a nova Licenciatura em Engenharia Eletrotécnica e de Computadores externamente;
- Trabalhar em conjunto com o DEEC, a FCTUC e a AAC de forma a promover o curso e a academia;
- Divulgar o curso e a academia em feiras cujo o público-alvo sejam alunos do Ensino Secundário;
- Apoiar e divulgar programas de mobilidade;
- Apoiar a Direção do DEEC na realização de outros eventos de contacto externo;
- Divulgação dos novos Mestrados do DEEC juntos de outras Faculdades e Universidades do país.

#### 2.4.5 Comunicação

- Gerir e atualizar o conteúdo do site do NEEEC/AAC;
- Promover e divulgar atividades do NEEEC/AAC através de redes sociais como o Facebook, Instagram, Twitch e LinkedIn, entre outras;
- Criar um plano de divulgação mensal organizado, de modo a fazer chegar a informação ao máximo número de pessoas possível;
- Promover e produzir a Agenda Mensal de atividades;
- Realização e divulgação das revistas *Zener* e *O Choque*, juntamente com o pelouro da Imagem.
- Dar cobertura multimédia aos eventos organizados pelo NEEEC/AAC.

#### 2.4.6 Imagem

- Despertar o sentido crítico e o lado mais criativo da comunidade;



- Realização das revistas *Zener* e *O Choque*, juntamente com o pelouro da Comunicação.
- Elaborar templates, cartazes e materiais relativos à imagem de divulgação do NEEEC/AAC;
- Garantir a uniformidade da imagem do NEEEC/AAC, respeitando a regras de identidade visual definidas.
- Organizar workshops relacionados com as ferramentas usadas no trabalho do pelouro, como programas de edição de imagem e de vídeo;
- Dar cobertura multimédia aos eventos organizados pelo NEEEC/AAC.

#### **2.4.7 Recreativo**

- Organizar atividades de cariz lúdico no âmbito cultural e desportivo, com o intuito de promover a integração, convívio, camaradagem e espírito académico entre toda a comunidade do DEEC.

## 2.5 Plano de Atividades Geral

### 2.5.1 Semana das Matrículas 2021/2022

**Descrição:** A Semana das Matrículas é uma semana onde todos os novos alunos da Universidade de Coimbra efetuam a sua primeira matrícula e inscrição no curso onde foram colocados. É nesta semana que os caloiros do LEEC/UC têm o primeiro contacto com o NEEEC/AAC, sendo esta convivência essencial para que estes possam retirar as suas dúvidas e questões acerca desta nova etapa das suas vidas.

**Objetivos:**

- Receber os novos alunos da Universidade de Coimbra, com especial foco nos novos alunos do LEEC/UC;
- Dar a conhecer o NEEEC/AAC aos novos estudantes do LEEC/UC;
- Orientar e familiarizar os novos estudantes com a cidade de Coimbra e tudo o que ela envolve;
- Transmitir a informação essencial do funcionamento da primeira semana de aulas;
- Esclarecer todo o tipo de dúvidas que os novos estudantes possam eventualmente ter.

**Data Prevista:** setembro/outubro de 2021.

**Público-Alvo:** Novos estudantes do LEEC/UC.

### 2.5.2 Bot Olympics

**Descrição:** O Bot Olympics é a maior competição de robótica, atraindo estudantes de norte a sul do país, do ensino básico, secundário e universitário. Este proporciona um ambiente onde o espírito de equipa é essencial e estimula a competição saudável entre os participantes. Durante os 4 dias de competição os participantes terão a oportunidade de receber as formações necessárias para programarem os seus robôs. Após um ano de Covid-19 em que não foi possível realizar este evento, pretendemos retomar o mesmo, estando as condições desta retoma dependentes do estado da pandemia no momento da competição. No entanto, serão feitos todos os esforços para que este ocorra com a maior normalidade possível, tendo sempre presentes todas as directrizes

das autoridades de saúde regionais e nacionais.

**Objetivos:**

- Realizar a 7ª Edição do Bot Olympics;
- Designar um responsável pela coordenação do evento;
- Cooperar e apoiar as escolhas da equipa organizadora do evento, desde que estas não prejudiquem o NEEEC/AAC como instituição.

**Data Prevista:** fevereiro/março de 2022.

**Público-Alvo:** Estudantes do Ensino Básico, Secundário e Superior.

### 2.5.3 Somos Polo 2

**Descrição:** O *Somos Polo 2* é uma pseudo-associação formada pelos 7 Núcleos de Estudantes sediados no Polo 2 da UC, que dispõe de um plano de atividades próprio. Os eventos são na sua maior parte lúdicos, tendo como objetivo fortalecer as ligações entre todos os estudantes representados. Sendo o NEEEC/AAC parte desta organização, tem também o dever de nutrir um papel ativo na colaboração e coordenação das atividades e finalidades do *Somos Polo 2*, bem como na divulgação das mesmas.

**Objetivos:**

- Cooperar na dinamização das atividades promovidas, antepondo sempre em primeiro lugar o interesse do NEEEC/AAC e dos seus associados;
- Apoiar as escolhas do *Somos Polo 2*, sempre que estas não prejudiquem o NEEEC/AAC enquanto instituição;
- Divulgar o *Somos Polo 2*, a FCTUC e os Departamentos aos alunos do Ensino Secundário através de atividades ou representação em feiras, como a Qualifica e a Futurália;
- Promover a ligação entre os Núcleos de Estudantes do Polo II.

**Data Prevista:** Atividade contínua durante todo o mandato.

**Público-Alvo:** Comunidade em geral.

#### 2.5.4 VIII Gala Ohms D'Ouro

**Descrição:** A Gala Ohms D'Ouro é um evento fulcral para despertar o espírito de união entre toda a comunidade do DEEC num ambiente mais formal, elegante e confortável. Tem como foco promover uma maior interação entre todas as entidades envolvidas e ainda, como expoente máximo, distinguir e premiar o mérito e a excelência existente no corpo docente, não docente e estudantil, condecorando estes em diversas categorias. Dependendo da situação pandémica na altura da realização deste evento, o mesmo será adaptado, se necessário, para assegurar o cumprimento de todas as regras da Direção-Geral de Saúde.

#### **Objetivos:**

- Realizar a 8ª edição da Gala Ohms D'Ouro;
- Designar um responsável pela coordenação do evento;
- Reconhecer e premiar elementos da comunidade do DEEC que se distinguiram durante o ano letivo 2021/2022;
- Proporcionar um momento único aos participantes, promovendo o espírito de convívio entre toda a comunidade.

**Data Prevista:** março/abril de 2022.

**Público-Alvo:** Comunidade do DEEC.

#### 2.5.5 NEEECworking

**Descrição:** Tendo como desígnio a formação dos novos membros do NEEEC/AAC, que nunca ingressaram em nenhuma organização semelhante à nossa, o NEEECworking é uma formação preparada pelo Executivo do NEEEC/AAC, onde são transmitidos os métodos essenciais de trabalho do Núcleo e o modo de funcionamento do mesmo, numa passagem de conhecimentos completa e rigorosa, existindo o cuidado de transmitir até mesmo as informações, que para alguns parecem básicas e triviais, mas que podem continuar a ser pormenores desconhecidos, por parte dos elementos mais novos da equipa, tentando assim evitar a ocorrência de eventuais erros e irregularidades devido à falta de conhecimento.

**Objetivos:**

- Dar a conhecer métodos de trabalho para os elementos da equipa do NEEEC/AAC;
- Realização de formações de *soft-skills* para os elementos da equipa do NEEEC/AAC;
- Explicar a estrutura do Núcleo, disposição e hierarquia da Associação Académica de Coimbra.

**Data Prevista:** setembro/outubro de 2021.

**Público-Alvo:** Equipa do NEEEC/AAC.

### 2.5.6 Team Building NEEEC

**Descrição:** Com o intuito de criar um ambiente ativo, de confiança e respeito mútuo, o NEEEC/AAC compromete-se a realizar atividades de *teambuilding*, recheadas de componentes lúdicas e formativas. Estas estão intrinsecamente relacionadas ao fomento do espírito de equipa, apresentando-se como essenciais para desenvolver o conhecimento e coesão entre todos os membros do NEEEC/AAC, ambicionando a permuta entre um grupo de pessoas, para uma equipa unida, que luta diariamente por objetivos comuns. Consoante a evolução da pandemia, adaptaremos estas atividades de maneira a desenvolver da melhor maneira possível as relações interpessoais entre a equipa.

**Objetivos:**

- Fortalecer os laços entre os membros da equipa do NEEEC/AAC;
- Proporcionar um ambiente descontraído e motivador a todos os membros do NEEEC/AAC;
- Aumentar a produtividade, criando uma equipa unida e com capacidade para superar todos os desafios.

**Data Prevista:** Atividade contínua durante o mandato.

**Público-Alvo:** Equipa do NEEEC/AAC.

### 2.5.7 Pitch Bootcamp X

**Descrição:** O Pitch Bootcamp X, organizado pela Spark Agency, é um programa que coloca algumas das mais competitivas empresas em Portugal em contacto com estudantes e recém-

graduados . A missão do Pitch Bootcamp X é o desenvolvimento de competências de trabalho em jovens, ajudando-os a construir uma proposta de valor forte, tirando partido das suas experiências, ensinando-os a abordar as empresas e escolher aquelas que melhor se adequam às competências de cada um, numa partilha de conhecimento sem precedentes.

**Objetivos:**

- Aproximar a comunidade do DEEC do tecido empresarial;
- Ter um papel ativo na divulgação do evento.

**Data Prevista** 2º Semestre.

**Público-Alvo:** Estudantes do Ensino Superior.

### 2.5.8 Robotics In Our Lives @ DEEC

**Descrição:** Este evento insere-se na *European Robotics Week*, um evento a nível europeu que pretende dar a conhecer o mundo da robótica com palestras, formações e apresentação de projetos. Neste contamos com a presença do ISR no evento, divulgando alguns dos melhores trabalhos desenvolvidos no DEEC, sendo que o NEEEC/AAC colabora na organização e divulgação do mesmo.

**Objetivos:**

- Divulgar o DEEC interna e externamente;
- Fomentar o gosto pela robótica.

**Data Prevista:** 1º Semestre.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC e do ISEC.

### 3 Pelouro da Pedagogia e Apoio ao Estudante

A Pedagogia e Apoio ao Estudante apresenta-se como um pelouro cujo principal foco de atuação passa por estabelecer a ponte entre os seus associados e o corpo docente do DEEC. Desta forma, procura-se incentivar a discussão pedagógica entre os diferentes intervenientes no processo da aprendizagem da Engenharia Eletrotécnica e de Computadores, com o intuito de melhorar e modernizar as mais variadas componentes que constituem os três ciclos de EEC/UC.

Os pilares deste Pelouro firmam-se na representação pedagógica dos estudantes e dos seus interesses e necessidades, expondo-as às demais entidades. Faz ainda parte da nossa missão a resolução de quaisquer problemas que surjam ao longo do percurso académico, que possam de alguma forma prejudicar ou colocar em causa os direitos dos alunos, previstos nos Regulamentos da Universidade de Coimbra e da Faculdade de Ciências e Tecnologia. Conta-se para isso com o email do pelouro - [pedagogia@neeec.pt](mailto:pedagogia@neeec.pt) – que será a forma de contacto preferencial.

Objetiva-se ainda manter o curso a par de outras universidades, tornando-o numa referência na área da engenharia, elevando cada vez mais o nome da Universidade de Coimbra como instituição de ensino de excelência nas mais diversas áreas do saber.

Por fim, na vertente do Apoio ao Estudante, destacam-se como principais iniciativas o Banco de Materiais, o Manual de Cadeiras Opcionais e o Guia de Apoio à Dissertação. Este Pelouro afirma-se ativo, procurando estar à disposição dos estudantes sempre que necessário.

#### 3.1 Equipa

No que concerne à estrutura organizacional da equipa do pelouro da Pedagogia e Apoio ao Estudante é composta por:

- **Coordenadores:**

- João Peres;
- João Pacau;
- Martim Rodrigues;

- **Colaboradores:**

- Bernardo Soares;
- Inês Silva;
- Lara Fernandes;
- Mário Laranjeiro;
- Rafael Paulino.

## 3.2 Plano de Atividades

### 3.2.1 Inquéritos Pedagógicos

**Descrição:** Os Inquéritos Pedagógicos são a principal ferramenta de trabalho do Pelouro. É através deles que se toma conhecimento de todos os problemas pedagógicos existentes no curso de EEC/UC e é neles onde os alunos devem demonstrar todas as suas opiniões, sugestões e ideias que tenham para o curso. É importante que sejam preenchidos de forma consciente e honesta, evitando falar mal de docentes por razões pessoais, como não ter certo sucesso a uma cadeira, ou outros motivos que não dependem dos mesmos.

Aqui, os estudantes devem descrever tanto o que correu bem, para se manter, como o que correu menos bem, para que se possa perceber como colmatar o problema. Só assim o Pelouro terá uma ampla base de trabalho e uma vasta representatividade de opiniões e necessidades dos estudantes para que no fim se possa fazer do curso de EEC/UC um curso moderno e competitivo a nível nacional e internacional.

Estes são realizados semestralmente e preenchidos de forma anónima por todos os alunos, sendo que, posteriormente, são analisados minuciosamente e as conclusões que daí advierem apresentadas nas Jornadas Pedagógicas.

#### **Objetivos:**

- Detetar os aspetos críticos e os pontos fortes do ensino no curso de EEC/UC;
- Identificação de aspetos a melhorar em atividades relacionadas com a qualidade pedagógica;
- Tomar conhecimento de possíveis problemas pedagógicos no curso de EEC/UC;



- Dar voz às preocupações, sugestões e elogios dos estudantes do DEEC;
- Formar uma base de ação para possíveis alterações no funcionamento das unidades curriculares;
- Auxiliar a Coordenação do curso de EEC/UC na implementação ou melhoramento de medidas de cariz pedagógico.

**Data Prevista:** Semestral.

**Público-Alvo:** Todos os estudantes do curso de EEC/UC.

### 3.2.2 Delegados de Ano de EEC/UC

**Descrição:** Os Delegados de Ano de EEC/UC são a estrutura representativa de cada ano curricular do 1º ciclo, de cada ramo de mestrado do 2º ciclo e do 3º ciclo do curso, junto do Pelouro. Estes delegados consistem num meio de comunicação bilateral entre o NEEEC/AAC e a comunidade estudantil, e, uma vez que frequentam o ano curricular em questão, sabem e conhecem, em primeira mão, a situação atual dos alunos, por eles representados, sendo uma mais valia para o desenvolvimento do trabalho da Pedagogia e Apoio ao Estudante.

Pretende-se também, uma vez que foi identificado um grande desconhecimento dos Delegados por parte dos demais estudantes, divulgar mais amplamente a sua existência, bem como a sua função e a importância deste cargo no dia-a-dia de todos, promovendo e cativando assim novos candidatos para esta função.

Assim, e para o bom funcionamento da estrutura, esta deverá reunir mensalmente com o Pelouro da Pedagogia e Apoio ao Estudante, em conjunto com a Coordenação de EEC, reportando-lhes o decorrer das unidades curriculares por eles frequentadas, permitindo aferir o funcionamento das mesmas e caso se verifique alguma irregularidade prontamente colmatá-la, evitando que o problema se arraste até ao fim do semestre e permitindo que as soluções encontradas tenham efeitos imediatos no ano letivo em vigor.

Por fim, de forma a valorizar o trabalho desempenhado pelos Delegados, pretende-se, à semelhança do que foi realizado no mandato anterior, atribuir-lhes Suplemento ao Diploma.

#### **Objetivos:**

- Eleger o Delegado de 3º Ciclo do ano letivo 2020/2021;
- Promover a comunicação e discussão de problemas pedagógicos entre o NEEEC/AAC e a comunidade estudantil;
- Resolução eficaz de problemas pedagógicos junto da Coordenação de Curso.

**Data Prevista:** Atividade contínua durante todo o mandato.

**Público-Alvo:** Comunidade estudantil do DEEC.

### 3.2.3 Banco de Materiais

**Descrição:** O Banco de Materiais é um serviço colaborativo entre os estudantes com diversos instrumentos de trabalho, tais como provas antigas, bibliografias, sebatas e exercícios, que tem como objetivo principal auxiliar o estudo de qualquer estudante do DEEC. Está dividido em 2 vertentes: física e digital. Todos os alunos são incentivados a que, caso tenham algo que já não necessitem, efetuem uma doação para o Banco de Materiais, uma vez que será útil aos demais colegas. O mesmo acontece com a *cloud*, sendo que qualquer aluno pode submeter um material que considere pertinente para o e-mail do respetivo Delegado de Ano, disponível no site do NEEEC/AAC, ou para o e-mail do Pelouro da Pedagogia e Apoio ao Estudante – pedagogia@neec.pt - e estes encarregar-se-ão de o colocar na respetiva plataforma.

**Objetivos:**

- Manter organizado o Banco de Materiais físico, de forma a que seja fácil a procura de algum documento, sempre que seja necessário cedê-lo;
- Manter organizado e atualizado com materiais recentes o Banco de Materiais digital, de forma a que seja fácil para qualquer estudante encontrar o material que pretenda;
- Divulgar mais amplamente por toda a comunidade o Banco de Materiais, de modo a expandir a oferta de materiais mais recentes e de qualidade.

**Data Prevista:** Atividade contínua durante todo o mandato.

**Público-Alvo:** Todos os estudantes do DEEC.

### 3.2.4 Manual de Curso

**Descrição:** O plano de estudos do curso é composto por um tronco comum, a Licenciatura, igual para todos os estudantes e uma área de especialização, o Mestrado. Esta atividade consiste então na criação de um Manual onde estão listadas e detalhadas todas as cadeiras do curso. Será feita uma síntese dos conteúdos programáticos das disciplinas, do método de avaliação, do Mestrado a que se destinam e das saídas profissionais possíveis, indicando em que medida estas poderão ser uma mais valia no futuro. Com este Manual pretende ajudar-se os estudantes interessados em prosseguir os estudos na escolha das suas opcionais e da área do mestrado que a eles melhor se adequa, compilando num só documento toda a informação. Tem ainda como objetivo dar a conhecer algumas características do curso, muitas vezes desconhecidas pela comunidade estudantil como a Opcional de Lista Aberta que permite aos alunos inscreverem-se numa opcional oferecida por uma das 8 Faculdades da UC.

#### **Objetivos:**

- Dar a conhecer as unidades curriculares do curso e auxiliar na sua escolha, compilando-as todas num único documento;
- Ajudar na escolha do ramo de especialização do mestrado e na escolha da subespecialização, se o estudante pretender tirar alguma;

**Data Prevista:** 2º Semestre

**Público-Alvo:** Todos os estudantes do DEEC.

### 3.2.5 Guia de Apoio à Dissertação

**Descrição:** Este é um problema já relatado pelos nossos colegas desde há já bastante tempo, a falta de informação e a desorganização existentes nas unidades curriculares de final de ciclo. Assim propomos exigir, junto da Direção do DEEC, a elaboração de um regulamento que defina todas as regras e prazos de Dissertação de Mestrado e Doutoramento, à semelhança do que é prática noutras unidades orgânicas e é no nosso departamento uma lacuna.

**Objetivo:** Responder às necessidades dos estudantes finalistas.



**Data Prevista:** 2º Semestre

**Público-Alvo:** Estudantes finalistas do DEEC.



## 4 Pelouro das Saídas Profissionais e Formação

O Pelouro das Saídas Profissionais e Formação tem como principal objetivo preparar os estudantes do LEEC, MEEC e MiEEC da Universidade de Coimbra para a entrada no mercado de trabalho, fornecendo novas ferramentas e experiências que tornem esta transição o mais natural possível.

De modo a cumprir este objetivo, pretende-se desenvolver atividades ao longo do ano letivo para complementar a formação e o percurso académico dos estudantes. Estas permitem aos mesmos adquirir conhecimentos extra e algumas ferramentas básicas que constituem uma mais valia para a vida profissional bem como contribuem para o enriquecimento do currículo de cada um.

Será nossa função contribuir para o aumento do contacto dos estudantes com as entidades empregadoras bem como para a consciencialização das exigências do mercado de trabalho. Desta forma, também se pretende desenvolver atividades como feiras de emprego e se possível, visitas às empresas, interligando o meio presencial com o digital de forma a dar resposta à nova realidade imposta pela pandemia.

Na situação pandémica atual, o trabalho a desenvolver pode ficar ligeiramente limitado, pelo que se procurará alternativas no sentido de realizar as atividades da melhor forma possível.

### 4.1 Equipa

No que concerne à estrutura organizacional da equipa do pelouro das Saídas Profissionais e Formação é composta por:

- **Coordenadores:**

- Daniela Fernandes;
- José Delgado;

**Nota:** O pelouro das Saídas Profissionais e Formação, por enquanto, ainda não possui nenhum colaborador.

## 4.2 Plano de Atividades

### 4.2.1 F3E - Feira de Emprego e Empreendedorismo para a Engenharia

**Descrição:** Este é o evento que conta com a presença de várias empresas numa feira de emprego e empreendedorismo. Esta edição contará com as atividades semelhantes às das edições anteriores, como workshops para melhorar as *soft skills* dos estudantes e palestras que abordem temas que estejam a ser desenvolvidos pelas empresas.

As atividades e sessões de recrutamento da Feira de Emprego que em condições ditas normais ocorreriam em regime presencial, serão devidamente pensadas e planeadas de acordo com a situação pandémica que se verifiquem aquando do evento, sendo que será objetivo principal manter inalterados o contato que entre estudantes e entidades empregadoras.

#### **Objetivos:**

- Promover o contacto dos estudantes de engenharia e as entidades empregadoras;
- Fornecer aos alunos algumas ferramentas úteis no mundo do trabalho;
- Promover possíveis oportunidades de trabalho à comunidade académica;
- Promover o desenvolvimento de novas soft-skills úteis no contexto profissional.

**Data Prevista:** 2º Semestre.

**Público-Alvo:** Estudantes de engenharia.

### 4.2.2 Semana dos Ramos

**Descrição:** Evento que promove palestras e outras atividades com o objetivo de dar a conhecer aos estudantes um pouco do trabalho desenvolvido em cada um dos ramos de mestrado. Conta com a realização de *workshops* direcionados aos alunos que se encontrem no final da licenciatura de forma a fornecer perspetivas para o futuro aquando o ingresso no Mestrado.

Serão ainda convidados alunos finalistas que estão a desenvolver a sua tese e onde serão abordados alguns temas importantes como o empreendedorismo e o futuro depois do curso.

#### **Objetivos:**

- Auxiliar os estudantes na escolha do ramo de mestrado;
- Permitir o esclarecimento relativo a cada área de mestrado, bem como outras questões que possam existir;
- Divulgar, em colaboração com as Relações Externas, a alunos de outras faculdades e universidades os mestrados que irão existir no DEEC após transição para o novo plano de estudos.

**Data Prevista:** março/abril de 2022.

**Público-Alvo:** Estudantes da UC.

#### 4.2.3 Workshop de Arduino

**Descrição:** *Arduino* é uma plataforma que permite o desenvolvimento de protótipos de *hardware* a custos reduzidos. A finalidade deste *workshop* é introduzir os estudantes à plataforma *Arduino* e dotar os mesmos com os conhecimentos necessários para iniciarem os seus projetos.

**Objetivo:** Dar a conhecer e estimular a aprendizagem posterior desta plataforma por parte dos estudantes.

**Data Prevista** outubro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.4 Workshop de Excel

**Descrição:** *Microsoft Excel* é um editor de folhas de cálculo indispensável para fazer tabelas e gráficos, ferramenta esta que é extremamente útil para todos os estudantes. A finalidade deste *workshop* é dotar os estudantes com as bases necessárias para conseguirem usar este *software*.

**Objetivo:** Dar a conhecer e estimular a aprendizagem posterior deste *software* por parte dos estudantes.

**Data Prevista:** fevereiro de 2022.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.5 Workshop de Linux

**Descrição:** O sistema operativo *Linux* é largamente usado e suportado em diversos dispositivos, sendo por isso indispensável ter conhecimentos básicos do mesmo. A finalidade deste *workshop* é introduzir os estudantes ao sistema operativo *Linux*, dotando-os com conhecimentos básicos para que possam utilizar o mesmo.

**Objetivo:** Dar a conhecer e estimular a aprendizagem posterior deste sistema operativo.

**Data Prevista:** março de 2022.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.6 Workshop de Gestão de Tempo

**Descrição:** *Gestão de Tempo* é uma *skill* essencial a todos os estudantes que pretendam extrair o melhor de si, seja a nível académico ou pessoal. Para que tal aconteça é necessário saber lidar com todos os desafios e distrações existentes, bem como combater a procrastinação. Desta forma, este *workshop* é direcionado ao desenvolvimento de ferramentas úteis para combater estes obstáculos e ajudar os alunos a atingir todos os seus objetivos, tendo por base uma melhor *Gestão de Tempo*.

**Objetivo:** Promover melhores hábitos de *Gestão de Tempo* nos alunos da FCTUC.

**Data Prevista:** setembro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.7 Workshop de LaTeX

**Descrição:** *LaTeX* é uma ferramenta que possibilita a criação de documentos com controlo total sobre a edição dos mesmos, recorrendo a programação para o fazer. É uma ferramenta bastante importante que permite a redução do tempo de criação dos documentos de análise.

**Objetivo:** Promover a aprendizagem desta ferramenta por parte dos estudantes.

**Data Prevista:** novembro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.



#### 4.2.8 Workshop de OutSystems

**Descrição:** *OutSystems* é uma plataforma baseada em *low-code* de modo que não é necessário possuir conhecimentos aprofundados de programação, possibilitando isto o desenvolvimento de aplicações de forma simples e rápida. O objetivo deste *workshop* é fornecer algumas bases para usar esta plataforma, melhorando o seu leque de habilidades.

**Objetivo:** Promover a aprendizagem desta ferramenta por parte dos estudantes.

**Data Prevista:** dezembro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.9 Workshop de Machine Learning

**Descrição:** *Machine learning* é um tópico importante na área de inteligência artificial onde é estudado o desenvolvimento de algoritmos que permitem ao computador a aprender alguma tarefa específica. É uma ferramenta que permite que aplicações de software sejam bastante precisas na previsão de resultados, mesmo sem serem expressamente programadas para tal. Este é um tema que tem ganho cada vez mais relevância nos últimos anos, representando por isso um assunto de elevado interesse para qualquer engenheiro.

**Objetivo:** Promover a aprendizagem desta ferramenta por parte dos estudantes.

**Data Prevista:** outubro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.10 Workshop de JavaScript

**Descrição:** *JavaScript* é uma linguagem de programação de alto nível utilizada para desenvolvimento de aplicações e páginas dinâmicas, sistemas e serviços de alta complexidade. É atualmente uma das linguagens mais utilizadas representando por isso um tópico de elevada importância e uma *skill* fundamental para qualquer engenheiro. Assim, este *workshop* tem como principal objetivo fornecer aos seus participantes as bases necessárias para a utilização desta linguagem, complementando assim o plano curricular da LEEC/MEEC.

**Objetivo:** Promover a aprendizagem desta linguagem por parte dos estudantes.

**Data Prevista:** abril de 2022.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.11 Workshop de Construção de Computadores

**Descrição:** A *Construção de Computadores* é um tópico cada vez mais explorado devido à crescente vertente tecnológica. Em consequência disto, é um conhecimento que cada vez mais se revela importante para qualquer indivíduo que se encontre no ramo de engenharias e tecnologia.

**Objetivo:** Promover a aprendizagem sobre construção de computadores.

**Data Prevista:** novembro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.12 Workshop de Finanças Pessoais

**Descrição:** Sendo que cada vez é mais difícil atingir a independência financeira na sociedade atual, as *Finanças Pessoais* são uma *skill* que devia ser igualmente desenvolvida, dada a sua grande importância. Contudo, e ao contrário do que acontece no estrangeiro, tais tópicos não são abordados no percurso escolar, razão pela qual este *workshop* foi pensado.

**Objetivo:** Promover a aprendizagem de boas práticas sobre finanças pessoais.

**Data Prevista:** fevereiro de 2022.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.13 Workshop de Desenho e Impressão 3D

**Descrição:** A *impressão 3D* é um assunto cada vez mais importante no mundo da tecnologia. Pretende-se fazer uma introdução a esta ferramenta com a explicação de algumas bases importantes, como por exemplo, a estrutura, funcionamento e configurações de uma impressora 3D, bem como os materiais disponíveis para impressão.

**Objetivo:** Dar a conhecer aos estudantes esta ferramenta.

**Data Prevista:** dezembro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.14 Workshop de Raspberry Pi

**Descrição:** O *Raspberry Pi* é um minicomputador, semelhante aos computadores comuns de uso diário. Possui todos os principais componentes de um computador numa placa de um tamanho relativamente pequeno. O objetivo deste *workshop* é introduzir os estudantes a esta ferramenta e permiti-los iniciarem os seus projetos.

**Objetivo:** Promover a aprendizagem do uso deste software por parte dos estudantes.

**Data Prevista:** maio de 2022.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

#### 4.2.15 Workshop de ROS

**Descrição:** ROS é um conjunto de bibliotecas e ferramentas que constituem uma grande ajuda na construção de aplicações para robôs. Desde *Drivers* até algoritmos bastante desenvolvidos, o *Robot Operating System* é bastante importante para o desenvolvimento de projetos de robótica.

**Objetivo:** Promover a aprendizagem do uso deste sistema operativo por parte dos estudantes.

**Data Prevista:** junho de 2022.

**Público-Alvo:** Estudantes da FCTUC.

## 5 Pelouro da Administração

Assumindo uma posição multidisciplinar, o pelouro da Administração assegura o bom funcionamento administrativo, logístico e informático de todo o NEEEC/AAC. Este sector é uma estrutura interna que visa suportar os restantes pelouros, com o propósito de assegurar as condições logísticas e técnicas necessárias à realização dos seus eventos e atividades, assumindo um papel imprescindível para alcançar o sucesso. No âmbito deste processo, o pelouro da administração dará ênfase no reforço das medidas requeridas pela Direção-Geral de Saúde a toda a comunidade académica que utilize os espaços do DEEC e do NEEEC/AAC.

### 5.1 Equipa

No que concerne à estrutura organizacional da equipa do pelouro da Administração ela é composta por:

- **Coordenadores:**

- António Antunes;
- Bernardo Paisana;
- Luís Ferreira;

- **Colaboradores:**

- Anabela Maia;
- Catarina Bispo;
- Joel Columbano;
- Miguel Garruço;
- Nuno Dias;
- Pedro Oliveira;
- Tiago Pimentel.

## 5.2 Plano de Atividades

### 5.2.1 DEEC ELETRONICS

**Descrição:** Nos últimos anos o núcleo tem entregue kits de eletrónica aos caloiros com o objetivo de fomentar o seu interesse pelo curso. Para além disto, pretendemos disponibilizar ainda estes componentes a preços acessíveis para os restantes estudantes os adquirirem e desenvolverem as suas ideias e projetos próprios.

**Objetivos:**

- Suscitar o espírito autodidático;
- Tornar acessível a aprendizagem fora de laboratório;
- Dar a possibilidade de criação de novas atividades;

**Data Prevista:** Ao longo de todo o semestre.

**Público-Alvo:** Comunidade estudantil do Polo II.

### 5.2.2 Manutenção de Espaços do NEEEC/AAC

**Descrição:** Considera-se que um bom ambiente de trabalho, assim como de lazer, é um dos pontos-chave para melhorar a qualidade do tempo passado no DEEC. Assim, o NEEEC/AAC tem à sua responsabilidade alguns espaços, nomeadamente salas e outros locais de estudo, a sala de convívio, os jardins da sala de convívio e arrumos indispensáveis ao bom funcionamento de toda a estrutura. É, portanto, dever do Pelouro da Administração preservar estes espaços, assegurando o seu bom funcionamento e manutenção, bem como fazer esforços no sentido de os melhorar.

**Objetivos:**

- Reparar os avisos existentes no DEEC, trabalhando no sentido de uniformizar o design de todos os avisos e informações;
- Preservar os espaços comuns do DEEC incumbidos ao Núcleo, zelando pela sua organização, disposição e limpeza;
- Ouvir os pedidos e necessidades dos associados do NEEEC/AAC e fazer esforços no sentido

de moldar os espaços às mesmas;

- Colaborar com a manutenção do DEEC para o cumprimento de todos os objetivos supracitados.

**Data Prevista:** Atividade contínua durante todo o mandato.

**Público-Alvo:** Comunidade do DEEC.

### 5.2.3 Sistemas Informáticos

**Descrição:** As ferramentas informáticas do NEEEC/AAC têm vindo a crescer nos últimos anos, sendo cada vez mais importantes para o seu bom funcionamento. Como tal, o pelouro da Administração irá trabalhar para assegurar a sua manutenção e melhoria, não só para facilitar o trabalho internamente, como também para melhorar a comunicação do NEEEC/AAC com o exterior, através das plataformas públicas, nomeadamente websites.

#### **Objetivos:**

- Gerir e desempenhar a manutenção do sistema de e-mail;
- Gerir e colaborar com o pelouro da Comunicação e Imagem na atualização de conteúdos aquando a manutenção do website do NEEEC/AAC;
- Gerir, reformular, conforme a necessidade, e assegurar o funcionamento da plataforma interna de gestão do NEEEC/AAC;
- Gerir e colaborar com o pelouro responsável pela atualização de conteúdos aquando a manutenção dos websites das atividades do NEEEC/AAC;
- Concretizar todos os objetivos supracitados, tendo sempre como objetivo a disponibilização de conteúdo útil e de fácil acesso, melhorando assim a qualidade dos eventos apresentados e, conseqüentemente, a experiência de quem neles participa.

**Data Prevista:** Atividade contínua durante todo o mandato.

**Público-Alvo:** Comunidade em geral.

#### 5.2.4 Parceria com os Novos Fitados

**Descrição:** A tradição dos carros da Queima das Fitas, dinamizados pelos novos Fitados do MiEEC/UC é para o NEEEC/AAC de grande importância. Como tal, pretende-se dar continuidade, à semelhança de mandatos anteriores, à celebração de acordos de cooperação com os carros da Queima das Fitas, melhorando assim as condições que estes têm para a realização dos seus eventos.

**Objetivos:**

- Mover esforços no sentido de melhorar as condições que os Novos Fitados têm para a realização dos seus eventos;
- Disponibilizar um espaço de armazenamento de material em um dos nossos arrumos;
- Apresentar disponibilidade, sempre conforme os regulamentos, para servir de intermediário entre os carros da Queima das Fitas e DEEC, bem como todas as instituições nele sediadas.

**Data Prevista:** Atividade contínua durante todo o mandato.

**Público-Alvo:** Novos Fitados do MiEEC/UC.

#### 5.2.5 Gestão de Inventário e Stock do NEEEC/AAC

**Descrição:** O NEEEC/AAC possui um vasto inventário de bens que dão suporte a toda a sua atividade. Como tal, é necessário fazer a gestão dos mesmos, de forma organizada e eficiente, assegurando assim o bom funcionamento da equipa. Esta organização é responsabilidade do Pelouro da Administração, que recorre à plataforma informática de gestão interna para registar todos os materiais, movimentos e utilizações dos mesmos. É também tida em conta a colaboração com outras estruturas dentro e fora do DEEC, estabelecendo contratos de empréstimo de material.

**Objetivos:**

- Manter o stock do NEEEC/AAC atualizado, fazendo revisões periódicas;
- Apoiar outras entidades através do empréstimo de materiais;
- Facilitar o trabalho de toda a equipa, assegurando a organização de equipamentos e a disponibilidade dos mesmos quando necessários.



**Data Prevista:** Atividade contínua durante todo o mandato.

**Público-Alvo:** Membros e parceiros do NEEEC/AAC.





## 6 Pelouro das Relações Externas

As Relações Externas trabalham diretamente no contacto e colaboração com entidades sediadas fora do DEEC, ajudando assim na mostra e promoção do trabalho realizado no MiEEC/UC, LEEC/UC e MEEC/UC, dando atenção especial a alunos do ensino secundário, aos quais a UC e a AAC podem oferecer, num futuro próximo, uma formação multidisciplinar de excelência, tendo um papel de elevada importância na representação do curso para com o exterior e, conseqüentemente, no seu futuro.

Este pelouro estabelece também relações com universidades além-fronteiras, facilitando assim o ingresso dos associados do NEEEC/AAC em programas de mobilidade, bem como a integração de estudantes estrangeiros na UC, mais propriamente no DEEC, criando assim um ambiente de partilha, multicultural, saudável e favorável a todos.

Devido à natureza do pelouro, o seu trabalho poderá ser condicionado pela pandemia e a sua evolução, mas tudo será feito para assegurar o melhor desempenho possível, apostando também no digital.

### 6.1 Equipa

No que concerne à estrutura organizacional da equipa do pelouro das Relações Externas, esta é composta por:

- Coordenadores:
  - André Neto;
  - Bruno Albuquerque;
  - Débora Seica;
- Colaboradores:
  - Afonso Palricas;
  - João Pedro Anes;
  - Tiago Pêcego.

## 6.2 Plano de Atividades

### 6.2.1 Tutor Erasmus

**Descrição:** Programa que reunirá alunos do curso, preferencialmente do ano curricular do aluno externo, que ficam encarregues de receber e auxiliar os estudantes de mobilidade Erasmus, externos ao DEEC, de forma a integrá-los na vida académica, social e cultural em Coimbra.

**Objetivos:**

- Integrar os alunos de mobilidade;
- Promover o convívio entre os alunos do curso e os estudantes externos que vêm estudar para o DEEC;
- Melhorar a experiência académica de todos através da partilha intercultural.

**Data Prevista:** Semestral.

**Público-Alvo:** Estudantes de mobilidade e alunos do DEEC.

### 6.2.2 Conferências Mobilidade

**Descrição:** Realização de conferências online com potenciais universidades de destino para a mobilidade de estudantes do curso. Este evento contará com a presença do docente responsável pela mobilidade no DEEC. Deste modo, permite-se que os alunos que tenham intenções de realizar programas de mobilidade tenham uma ideia mais clara sobre o que cada universidade tem para oferecer.

**Objetivos:**

- Facilitar o processo de ingresso num programa de mobilidade e intercâmbio;
- Despertar o interesse por este tipo de iniciativas, com muito potencial para alavancar a carreira dos estudantes;
- Ajudar a esclarecer dúvidas numa temática que não é muito divulgada entre os estudantes do curso;
- Dar a conhecer os diversos destinos de mobilidade com relevância para os estudantes do

curso.

**Data Prevista:** dezembro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes do curso.

### 6.2.3 Folha Erasmus

**Descrição:** Concretização de um ficheiro Excel de preenchimento facultativo com os destinos de Erasmus preferenciais de cada aluno. Deste modo seria possível uma melhor organização e escolha dos destinos a escolher por parte dos alunos do DEEC, tendo por base a disponibilidade de cada universidade.

**Objetivos:**

- Facilitar o processo de ingresso num programa de mobilidade e intercâmbio;

**Data Prevista:** setembro de 2021.

**Público-Alvo:** Estudantes do curso.

### 6.2.4 Visitas às Escolas

**Descrição:** Devido à pandemia, os estudantes do ensino básico e secundário perderam grande parte do contacto que tinham com o nosso curso, pelo que esta atividade serve para divulgar a área da Engenharia Eletrotécnica e de Computadores entre eles. De forma a cativar estes alunos para a área da engenharia, ir-se-á dinamizar nas escolas interessadas uma atividade relacionada com robótica e programação, colocando um pequeno desafio aos alunos e dando-lhes a formação necessária para lhes dar resposta.

**Objetivos:**

- Dinamizar uma atividade interessante e divertida que possa servir como primeiro contacto com programação dos alunos do ensino básico e secundário;
- Despertar o interesse pela engenharia, programação e robótica nos alunos do ensino básico e secundário;
- Promover a nova Licenciatura em Engenharia Eletrotécnica e Computadores aos futuros es-

tudantes do DEEC.

**Data Prevista:** Atividade contínua ao longo do segundo semestre do ano letivo de 2021/2022.

**Público-Alvo:** Alunos do Ensino Secundário e/ou Básico.

### 6.2.5 Um Dia como Investigador

**Descrição:** Atividade cujo objetivo é oferecer a um estudante do curso a oportunidade de perceber como funciona a investigação e qual é o trabalho de um investigador, passando alguns dias a acompanhar o trabalho de um investigador do DEEC. Esta é uma boa oportunidade para cativar os alunos para a investigação, bem como para dar uma perspetiva mais prática do curso aos seus estudantes.

#### **Objetivos:**

- Divulgar a investigação feita no DEEC e mostrar ser uma saída profissional de interesse;
- Dar oportunidade aos estudantes de colocar os seus conhecimentos em prática;
- Promover a investigação que se realiza no DEEC, que usualmente passa despercebida na comunidade estudantil;
- Permitir que os investigadores do DEEC encontrem futuros parceiros de trabalho entre os estudantes, que muitas vezes não conhecem as oportunidades e bolsas de investigação dos vários Institutos de Investigação.

**Data Prevista:** Atividade contínua ao longo do 2º Semestre.

**Público-Alvo:** Estudantes do curso EEC.

### 6.2.6 Rede de Embaixadores

**Descrição:** O objetivo desta atividade é divulgar o curso a cada vez mais alunos. Pretendemos então ter um conjunto de alunos que se inscrevam e contactem algumas escolas, com o intuito de posteriormente promover o curso e cativar futuros alunos.

#### **Objetivos:**

- Apresentar o curso de LEEC/UC a alunos do ensino secundário e/ou básico;



- Cativar futuros alunos para a LEEC/UC.

**Data Prevista:** Atividade contínua ao longo do mandato.

**Público-Alvo:** Alunos do Ensino Secundário e/ou Básico.



## 7 Pelouro da Comunicação

O Pelouro da Comunicação tem como funções transmitir e facilitar o acesso à informação de todas as atividades e eventos desenvolvidos pelo NEEEC/AAC.

É responsável por criar a ponte de ligação entre o trabalho de cada Pelouro e a comunidade do DEEC e gerir o conteúdo nas nossas redes de divulgação assegurando sempre rigor e inovação na divulgação das atividades promovidas pelo Núcleo.

- Website – Renovação do conteúdo dos Websites constitui o objetivo principal a atingir no que toca à comunicação com a comunidade estudantil.
- Plataformas digitais – Divulgação, nomeadamente, nas redes sociais mais usadas pela comunidade estudantil (Facebook, Instagram) e no LinkedIn a partilha de eventos de cariz mais profissional e para agradecer a empresas que prestem apoios ao NEEEC/AAC.
- Placar de Cortiça - É nos diversos placares espalhados pelo departamento que o pelouro executa a divulgação física das atividades e dos eventos, através da afixação de cartazes. Para além das dinâmicas desenvolvidas pelo NEEEC/AAC, também se encontram expostas, nestes placares, as demais informações que o Núcleo considera pertinentes, bem como atividades desenvolvidas por outras entidades ou instituições.
- Televisão do DEEC – Uma vez que as televisões se situam em sítios de algum movimento, entrada do piso 2 e bar, estas são um meio importante para a divulgação de atividades.
- Ecrãs Unimidia – Da mesma forma que as televisões, os ecrãs da Unimidia, localizados no bar e na sala de convívio, junto à reprografia, são essenciais à divulgação. O facto de ser em formato vídeo em *loop* apela mais à sua visualização, pelo que expande a disseminação de informação para a comunidade.

### 7.1 Equipa

Relativamente à estrutura organizacional da equipa do pelouro da Comunicação esta é composta por:

- **Coordenadores:**

- Diogo Flório;
- Matilde Carvalho;

**Nota:** O pelouro da Comunicação, por enquanto, ainda não possui nenhum colaborador.

## 7.2 Plano de Atividades

### 7.2.1 Divulgação das Atividades do NEEEC/AAC

**Descrição:** Divulgação de todas as atividades do NEEEC/AAC nas plataformas digitais e outros meios.

**Objetivo:** Informar toda a comunidade de futuros eventos do NEEEC/AAC e entidades parceiras, bem como informações de interesse à comunidade.

**Data Prevista:** Atividade contínua realizada ao longo do mandato.

**Público-Alvo:** Comunidade geral, em particular a comunidade do DEEC.

### 7.2.2 Revista *O Choque*

**Descrição:** Elaboração de uma revista física com informações Pedagógicas e úteis no dia a dia dos novos estudantes do DEEC .

**Objetivo:** Divulgação das atividades do núcleo, informações pedagógicas úteis e divulgação do departamento, sempre com uma vertente direcionada e pensada para os novos alunos.

**Data Prevista:** início do 1º semestre do ano letivo 2021/2022.

**Público-Alvo:** Novos estudantes do DEEC.

### 7.2.3 Revista *Zener*

**Descrição:** Revista divulgativa das demais atividades produzidas pelo Núcleo, bem como da exposição de projetos desenvolvidos nos Institutos de Investigação sediados no departamento e ainda de outras organizações integrantes no mundo da Engenharia Eletrotécnica. Conta também com uma secção de entrevistas a pessoas internas e externas ao Departamento, na área da eletrotecnia.

**Objetivo:** Noticiar eventos do NEEEC/AAC e associações parceiras, projetos em investigação nos Institutos de Investigação sediados no departamento e outras temáticas de interesse e conveniência à comunidade do DEEC.

**Data Prevista:** 2º Semestre.

**Público-Alvo:** Comunidade do DEEC.

#### 7.2.4 Conteúdo para o Site do NEEEC/AAC

**Descrição:** Manter sempre atualizado o site do NEEEC/AAC com toda informação importante para os seus utilizadores.

**Objetivo:** Garantir que o site do é atualizado, prestando todas as informações pertinentes do NEEEC/AAC, do DEEC, da cidade de Coimbra, de foro pedagógico, entre outras.

**Data Prevista:** Atividade contínua realizada ao longo do mandato.

**Público-Alvo:** Comunidade em geral.

#### 7.2.5 Agenda Mensal

**Descrição:** Agenda com todas as atividades a ser realizadas pelo NEEEC/AAC e entidades parceiras ao longo do mês.

**Objetivo:** Informar toda a comunidade do DEEC das atividades mensais do NEEEC/AAC, entidades parceiras e atividades de interesse à comunidade do DEEC.

**Data Prevista:** Mensalmente.

**Público-Alvo:** Comunidade em geral.

#### 7.2.6 Interação com a comunidade do DEEC

**Descrição:** Partilha através das redes sociais de conteúdos interativos de forma a comunicar com os estudantes e a receber o seu *feedback*, usando por exemplo, histórias no Facebook/Instagram com perguntas e respostas, sondagens, entre outros.





**Objetivo:** Melhorar a interação e a proximidade entre o NEEEC/AAC e a comunidade do DEEC.

**Data Prevista:** Atividade contínua realizada ao longo do mandato.

**Público-Alvo:** Comunidade em geral.



## 8 Pelouro da Imagem

O Pelouro da Imagem apresenta-se como uma equipa auxiliar a todos os restantes pelouros do NEEEC/AAC tentando criar e elevar a qualidade da imagem das atividades realizadas, bem como efetuar a cobertura e registo multimédia de todos os eventos do NEEEC/AAC ao longo do ano.

Por fim, objetiva-se ainda despertar o espírito crítico e o lado mais criativo de toda a comunidade do DEEC, sendo que para isso contamos com o Concurso da Camisola de Curso, o Concurso de Fotografia e a realização de vários *workshops* de programas da Adobe.

### 8.1 Equipa

No que concerne à estrutura organizacional da equipa do pelouro da Imagem esta é composta por:

- **Coordenadores:**

- Adelino Pais;
- Rodrigo Almeida;

- **Colaboradores:**

- André Ferreira;
- Ephraim Silva.

### 8.2 Plano de Atividades

#### 8.2.1 Cobertura gráfica de atividades do NEEEC/AAC

**Descrição:** Elaboração do conteúdo gráfico necessário para a divulgação das várias atividades e eventos organizados pelo NEEEC/AAC sempre com o objetivo de apresentar um design apelativo para que essas atividades tenham mais adesão.

**Objetivo:** Criar material apelativo para as atividades organizadas pelo NEEEC/AAC.

**Data Prevista:** Atividade contínua realizada ao longo do mandato.

**Público-Alvo:** Comunidade geral, em particular a comunidade do DEEC.

### 8.2.2 Workshops de Programas da Adobe

**Descrição:** Realização de workshops de ferramentas da Adobe utilizadas pelo pelouro da Imagem na criação e edição de conteúdo gráfico.

**Objetivo:** Proporcionar à comunidade uma forma de adquirir ou melhorar as suas capacidades de utilização de vários programas da Adobe.

**Data Prevista:** Ao longo do ano letivo.

**Público-Alvo:** Comunidade geral, em particular a comunidade do DEEC.

### 8.2.3 Concurso de Camisolas de Curso

**Descrição:** Pretende-se que os alunos do DEEC façam propostas para a criação da camisola de curso do ano letivo 2021/2022 e posteriormente votem na sua favorita, garantindo assim que o design da camisola de curso é o mais desejado por todos.

**Objetivo:** Dar oportunidade aos estudantes do LEEC/UC e MEEC/UC de elaborarem o design da camisola de curso do ano letivo de 2021/2022, sendo esta posteriormente vendida aos estudantes.

**Data Prevista:** Concurso em dezembro de 2021, com venda no início do 2º Semestre.

**Público-Alvo:** Comunidade do DEEC.

### 8.2.4 Vídeos promocionais

**Descrição:** Realizar filmagens relativas do departamento e diversos conteúdos como projetos em desenvolvimento, com finalidade em vídeos lúdicos e informativos.

**Objetivo:** Publicidade ao DEEC e promoção de projetos em desenvolvimento.

**Data Prevista:** Pontualmente ao longo do ano letivo.

**Público-Alvo:** Comunidade em Geral.

## 9 Pelouro do Recreativo

O Pelouro do Recreativo tem como principal objetivo organizar atividades ligadas ao lazer e entretenimento da comunidade estudantil, com natureza desportiva e cultural. Pretende-se desta forma cooperar com as Secções Culturais e Secções Desportivas da AAC promovendo assim o convívio entre todos, bem como com entidades externas que estejam dispostas ser parceiras das atividades propostas, melhorando assim a qualidade das mesmas.

Acredita-se que a prática de desporto e de atividades de lazer tenha um impacto muito positivo no dia a dia da comunidade estudantil e não só, sendo por isso uma parte importante do conjunto de atividades dinamizadas pelo NEEEC/AAC.

### 9.1 Equipa

No que concerne à estrutura organizacional da equipa do pelouro do Recreativo esta é composta por:

- **Coordenadores:**

- Alexandre Filipe Bernardino;
- José Luís Dias;

- **Colaboradores:**

- Daniel Faria;
- José Maria Batista;
- Miguel Loureiro;
- Tiago Costa.

## 9.2 Plano de Atividades

### 9.2.1 *Peddy-Paper* Caloiros

**Descrição:** Trata-se de uma atividade lúdica em conjunto com a praxe, de forma a envolver todos os novos alunos do LEEC/UC. É formada por equipas e dispõem de um guião que contém um mapa da Alta de Coimbra, algumas perguntas sobre a cidade e factos culturais interessantes. Para responder às perguntas, as equipas terão de percorrer o itinerário sugerido no guião, cuja rota contém pontos de elevada importância não apenas para a AAC e UC, mas também para a cidade de Coimbra.

**Objetivos:**

- Dar a conhecer a cidade de Coimbra aos novos estudantes do LEEC/UC;
- Apresentar aos caloiros zonas históricas e de elevado valor para a massa associativa estudantil, bem como para a UC;
- Indicar aos novos estudantes locais de importância para o quotidiano, que terão de frequentar de modo a realizarem as suas atividades diárias;
- Unir e criar laços nos novos estudantes do LEEC/UC.

**Data Prevista:** outubro de 2021.

**Público-Alvo:** Novos estudantes do LEEC/UC.

### 9.2.2 Apresentação DEEC

**Descrição:** Trata-se de uma pequena apresentação do departamento aos novos alunos do LEEC. São formados grupos de 4/5 pessoas, cada grupo terá um guia que lhes fará a visita guiada dando alguns conselhos aos alunos ao longo do percurso, onde no fim os novos alunos terão algum tempo para falar em grupo com o seu guia ou outro representante do núcleo sobre qualquer dúvida, ou conselhos que queiram pedir.

**Objetivos:**

- Dar a conhecer o DEEC aos novos estudantes do LEEC/UC;

- Ajudar os caloiros a adaptarem-se mais facilmente ao seu novo espaço de trabalho;
- Unir e criar laços nos novos estudantes do LEEC/UC;

**Data Prevista:** 1º dia de aulas do 1º Semestre de 2021/2022.

**Público-Alvo:** Novos estudantes do LEEC/UC.

### 9.2.3 Noite de Fados

**Descrição:** Reconhecido internacionalmente, o Fado de Coimbra tem, para todo o estudante que por esta cidade passa, um enorme valor sentimental, carregando nos seus versos anos de tradição. Para celebrar esta arte, o pelouro do Recreativo irá dinamizar uma noite com grupos de fado da Academia, onde toda a comunidade está convidada a participar.

**Objetivos:**

- Celebrar a tradição do Fado de Coimbra;
- Promover o convívio entre os estudantes de diferentes cursos e departamentos;
- Privilegiar o convívio associado à tradição, que os estudantes de Coimbra tão bem sentem.

**Data Prevista:** fevereiro de 2022.

**Público-Alvo:** Comunidade estudantil, em particular a comunidade do DEEC.

### 9.2.4 Noite de Música

**Descrição:** Nesta atividade pretende-se reconhecer a variedade musical que a cidade de Coimbra tem para oferecer. Com isto, o pelouro do recreativo quer dinamizar uma noite irreverente para toda a comunidade do curso de EEC apelando a diferentes gostos.

**Objetivos:**

- Promover o convívio entre os estudantes;
- Privilegiar o convívio associado à diversidade encontrada por toda a UC.

**Data Prevista:** 2º Semestre.

**Público-Alvo:** Comunidade estudantil, em particular a comunidade do DEEC.

### 9.2.5 Torneios *eSports*/Jogos de Tabuleiros

**Descrição:** Atualmente as atividades presenciais estão fortemente condicionadas, assim, e de forma a poder potenciar o convívio entre colegas e a criação de laços, decidiu-se contornar este problema e apostar no online. Esta atividade consiste em sessões de jogos online onde a comunidade convive e compete entre si, num ambiente saudável.

**Objetivo:** Oferecer momentos de convívio para os nossos colegas, num ambiente de descontração e diversão;

**Data Prevista:** Atividade contínua ao longo do ano letivo de 2021/2022.

**Público-Alvo:** Comunidade estudantil.

### 9.2.6 Caloiros vs Doutores

**Descrição:** Com o objetivo de proporcionar um momento de convívio, lazer e diversão, queremos retomar o tradicional jogo de futebol, caloiros vs doutores. Este jogo, disputado entre os recém chegados alunos do DEEC e os doutores, visa fortalecer os laços entre estes promovendo igualmente o desporto e o exercício físico.

**Objetivo:**

- Promover o desporto e exercício físico;
- Enriquecer os laços entre caloiros e doutores.
- Incentivar ao trabalho de equipa e à camaradagem

**Data Prevista:** Início do 2º Semestre.

**Público-Alvo:** Novos estudantes do LEEC/UC e comunidade estudantil do DEEC.

### 9.2.7 Liga DEEC

**Descrição:** De novo com o âmbito de promover o desporto e o lazer, assim como fortalecer laços entre a comunidade e desenvolver o trabalho em equipa, queremos retomar a liga DEEC. Esta liga de futsal será composta por várias equipas, sendo a equipa vencedora premiada.

**Objetivo:**

- Promover a saúde e a prática desportiva;
- Incentivar uma competição saudável entre colegas.
- Desenvolver o trabalho de equipa.
- Incentivar os laços entre os membros da comunidade do DEEC

**Data Prevista:** outubro/novembro de 2021.

**Público-Alvo:** Comunidade estudantil do DEEC.

### 9.2.8 Magusto

**Descrição:** Assinalar a tradição do dia de S. Martinho o com o Tradicional Magusto é algo que se tem feito durante largos anos no DEEC. Assim, o Pelouro do Recreativo pretende retomar esta tradição, impossibilitada pela pandemia no ano transato, com a venda de castanhas e jeropiga, e a organização de algumas atividades como torneios de sueca e matraquilhos. Caso a evolução da pandemia não o permita, pretendemos fazer uma celebração simbólica da data, distribuindo castanhas e jeropiga à comunidade do DEEC.

**Objetivo:**

- Retomar o convívio dos anos transatos;
- Fomentar o convívio e as relações interpessoais entre todas as estruturas do DEEC, estudantes, professores e funcionários.
- Assinalar a já antiga e estabelecida tradição no DEEC.

**Data Prevista:** novembro de 2021.

**Público-Alvo:** Comunidade do DEEC.



## 10 Mesa do Plenário

A Mesa do Plenário é um órgão pertencente ao NEEEC/AAC e rege todos os Plenários. Um Plenário apresenta-se como uma assembleia deliberativa do NEEEC/AAC, sendo constituída por todos os alunos do DEEC. É aqui onde todos os associados do NEEEC/AAC têm o direito de expressar a sua voz e os seus problemas, podendo ser debatidos alguns objetivos aos quais a Direção do NEEEC/AAC ficará vinculada, desde que estes não desrespeitem o seu Regulamento Interno e os Estatutos da Associação Académica de Coimbra e desde que sejam devidamente válidos, não extrapolando as competências da Direção do NEEEC/AAC. Para além disto, é em locais como os Plenários onde são apresentados, revistos, discutidos e aprovados alguns documentos de elevado relevo e importância referentes ao bom funcionamento do NEEEC/AAC, como, por exemplo, o Regulamento Interno, o Plano Anual de Atividades e o respetivo Orçamento, o Relatório Anual de Atividades e Contas e ainda a deliberação de todos os assuntos de âmbito exclusivo das competências do NEEEC/AAC, previstas estatutariamente.

Dada a sua importância, um Plenário pode ser convocado pela Direção do NEEEC/AAC ou pelos alunos, permitindo, assim, um espaço de discussão aberto e de interesse dos estudantes.

Por tudo isto, o Plenário necessita de uma participação ativa por parte de toda a comunidade académica do DEEC, para uma maior discussão e uma análise profunda de todos os problemas que possam surgir no decorrer do mandato.

O seu sucesso, depende de todos estudantes!

### 10.1 Equipa

No que concerne à estrutura organizacional da equipa da Mesa do Plenário esta é composta por:

- **Presidente:** Gonçalo Cavaleiro;
- **Vide-Presidente:** João Domingos;
- **Secretária:** Carlos Faria;
- **Suplentes:**

- Mónica Rocha;
- Afonso Martingo;
- José Batista;
- Roberto Paiva;

## 10.2 Plano de Atividades

### 10.2.1 Plenários Ordinários

**Descrição:** De acordo com os Estatutos da AAC e o Regulamento Interno do NEEEC/AAC, a Mesa do Plenário está vinculada a realizar três plenários ordinários durante todo o ano letivo.

**Objetivo:** Proceder à análise e aprovação de todos os documentos relativos ao bom funcionamento do NEEEC/AAC.

**Data Prevista:**

- 1º plenário: até 30 dias após a tomada de posse;
- 2º plenário: no mês de abril, até 3 semanas antes da data das eleições;
- 3º plenário: até 5 dias antes da tomada de posse do mandato 2022/2023.

**Público-Alvo:** Todos os associados do NEEEC/AAC.

### 10.2.2 Plenários Extraordinários

**Descrição:** Ao longo de todo o mandato, a Mesa do Plenário estará sempre disponível para a realização de Plenários Extraordinários, sempre que existam assuntos devidamente plausíveis de serem discutidos e sempre que seja convocado por iniciativa dos estudantes.

**Objetivo:** Dar voz aos estudantes e ouvir todas as suas inquietações, permitindo que estes possam decidir sobre assuntos de elevada importância do NEEEC/AAC e do curso onde se inserem.

**Data Prevista:** Todo o ano.

**Público-Alvo:** Todos os associados do NEEEC/AAC.

### 10.2.3 Eleições 2022

**Descrição:** Proceder às eleições para os órgãos gerentes do NEEEC/AAC para o mandato de 2022/2023, de acordo com os Estatutos da AAC e o Regulamento Interno do NEEEC/AAC.

**Objetivo:** Eleger os novos órgãos gerentes para o mandato 2022/2023.

**Data Prevista:** Maio de 2022.

**Público-Alvo:** Todos os associados do NEEEC/AAC.



## Parte II

# Orçamento

## 11 Introdução

A Tesouraria do NEEEC/AAC tem como principal objetivo analisar e satisfazer os pedidos efetuados pelos diversos pelouros desta instituição, sendo que estes devem contribuir para o desenvolvimento e engrandecimento do NEEEC/AAC, não pondo em causa a estabilidade e equilíbrio financeiro do mesmo.

O orçamento apresentado tem como base os relatórios de contas dos passados mandatos, tentando adaptar os eventos à situação anormal que se vive de momento. Tendo isso em conta, o orçamento foi elaborado mediante o desenvolver da pandemia, tentando sempre manter os eventos e cumprindo as restrições impostas tanto pelo Governo Português como pela Reitoria da Universidade de Coimbra.



Tabela 1: Orçamento Geral

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Direção	2385	2056.1	328.9
Pedagogia e Apoio ao Estudante	0	500	-500
Relações Externas	0	100	-100
Pelouro das Saídas Profissionais	2510	1617.5	892.5
Administração	0	810	-810
Comunicação e Imagem	2725	2347.5	377.5
Recreativo	715	575	140
Bot Olympics	5360	5330	30
Gala Ohms D'Ouro	2000	2291.4	-291.4
Mesa Plenário	0	25	-25
Subtotal	15695	15652.5	-
Total	-	-	42.5

## 12 Direção

Tabela 2: Executivo

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
OneDrive	0	69	-69
Domínio Site + Mail	0	24.54	-24.54
Domínio Bot Olympics	0	11.06	-11.06

Continua na próxima página

Tabela 2 – continuação da página anterior

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Unimidia	160	0	160
Tomada de Posse	0	6.5	-6.5
Compra Cafés Boa Bica	0	115	-115
Team building	225	225	0
NEEECworking	0	75	-75
Apoios FCTUC	500	0	500
Receção ao Caloiro	350	230	120
Vestuário NEEEC	650	650	0
Somos Polo 2	500	500	0
24º Aniversário NEEEC/AAC	0	150	-150
<b>Total</b>	-	-	<b>328.9</b>

Tabela 3: Tomada de Posse

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Águas	0	5	-5
Despesas Técnicas	0	1,5	-1,5
<b>Total</b>	-	-	<b>-6.5</b>

Tabela 4: Team building

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Inscrições	225	0	225
Refeições	0	130	-130
Aluguer de Espaço	0	50	-50
Outras Despesas	0	45	-45
<b>Total</b>	-	-	0

Tabela 5: NEEECworking

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
<i>Coffee Break</i>	0	75	-75
<b>Total</b>	-	-	<b>-75</b>

Tabela 6: Vestuário NEEEC

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Parkas	425	425	0
Camisolas	200	200	0
Máscaras	25	25	0
<b>Total</b>	-	-	0

Tabela 7: 24 Anos NEEEC/AAC

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Bolo	0	100	-100
Espumante	0	50	-50
Total	-	-	-150

Tabela 8: Receção ao Caloiro

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Bebidas	115	90	25
Alimentação	205	110	95
Total	-	-	120

## 13 Pelouro da Pedagogia e Apoio ao Estudante

Tabela 9: Pedagogia e Apoio ao Estudante

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Banco de Materiais	0	500	-500
Total	-	-	-500

## 14 Pelouro das Relações Externas



Tabela 10: Relações Externas

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Visitas às Escolas	0	100	-100
<b>Total</b>	-	-	<b>-100</b>

## 15 Pelouro das Saídas Profissionais e Formação

Tabela 11: Saídas Profissionais e Formação

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Workshops	260	97.5	162.5
Semana dos Ramos	0	75	-75
F3E	2250	1445	805
<b>Total</b>	-	-	<b>892.5</b>

Tabela 12: Workshops

	Inscrições	Preço (€)	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Arduino	10	2	20	7.5	12.5
Excel	10	2	20	7.5	12.5
Linux	10	2	20	7.5	12.5
Gestão de Tempo	10	2	20	7.5	12.5
LaTeX	10	2	20	7.5	12.5
OutSystems	10	2	20	7.5	12.5

Continua na próxima página

Tabela 12 – continuação da página anterior

	Inscrições	Preço (€)	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Machine Learning	10	2	20	7.5	12.5
JavaScript	10	2	20	7.5	12.5
Construção de Computadores	10	2	20	7.5	12.5
Finanças Pessoais	10	2	20	7.5	12.5
Desenho e Impressão 3D	10	2	20	7.5	12.5
Raspberry Pi	10	2	20	7.5	12.5
ROS	10	2	20	7.5	12.5
Despesas	-	-	-	97.5	-97.5
<b>Total</b>	-	-	-	-	<b>162.5</b>

Tabela 13: Semana dos Ramos

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Oradores	0	25	-25
Coffee Breaks	0	50	-50
<b>Total</b>	-	-	<b>-75</b>

## 16 Pelouro da Administração

Tabela 14: Administração

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Manutenção Espaços	0	210	-210
Manutenção Materiais	0	200	-200
Novos Fitados	0	25	-25
Kit Caloiro	0	375	-375
<b>Total</b>	-	-	<b>-810</b>

Tabela 15: Manutenção Espaços

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Jardim	0	70	-70
Sala de Convívio	0	70	-70
Sala NEEEC	0	70	-70
<b>Total</b>	-	-	<b>-210</b>

Tabela 16: Manutenção Materiais

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Aquisição	0	200	-200
<b>Total</b>	-	-	<b>-200</b>

Tabela 17: Novos Fitados

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Molduras	0	5	-5
Fotografias	0	20	-20
<b>Total</b>	-	-	<b>-25</b>

Tabela 18: Kit Caloiro

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Kit Eletrónica	0	0	0
T-shirt	0	375	-375
<b>Total</b>	-	-	<b>-375</b>

## 17 Pelouros da Comunicação e da Imagem

Tabela 19: Comunicação e Imagem

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Revista	500	360	140
Workshops	100	37.5	62.5
Concurso Camisola	2125	1950	175
<b>Total</b>	-	-	<b>377.5</b>

Tabela 20: Revistas

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
O Choque	100	180	-80
Zener	400	180	220
Total	-	-	140

Tabela 21: Workshops

	Inscrições	Preço p/ Inscrição(€)	Receitas(€)	Despesas(€)	Balanço(€)
Photoshop	10	2	20	7.5	12.5
Illustrator	10	2	20	7.5	12.5
Premiere	10	2	20	7.5	12.5
After Effects	10	2	20	7.5	12.5
InDesign	10	2	20	7.5	12.5
Total	-	-	-	-	62.5

Tabela 22: Concurso Camisola

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Compra e Venda das Camisolas	2125	1950	175
Total	-	-	175

## 18 Pelouro do Recreativo

Tabela 23: Recreativo

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Magusto	30	50	-20
Noite de Fados	90	75	15
Noite de Música	90	75	15
<i>Peddy-Paper Caloiros</i>	0	25	-25
Caloiros vs Doutores	75	75	0
<i>Liga DEEC</i>	150	115	35
<i>Apresentação DEEC</i>	0	10	-10
Torneios eSports	280	150	130
<b>Total</b>	-	-	<b>140</b>

Tabela 24: Peddy-Paper Caloiros

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Prémio	0	25	-25
<b>Total</b>	-	-	<b>-25</b>

Tabela 25: Torneios eSports

	Inscrições	Preço Inscrição (€)	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
<i>League of Legends</i>	10	10	100	50	50

Continua na próxima página

Tabela 25 – continuação da página anterior

	Inscrições	Preço Inscrição (€)	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
CS:GO	8	10	80	50	30
Rocket League	10	10	100	50	50
Total	-	-	-	-	130

Tabela 26: Magusto

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Inscrições	30	0	30
Despesas	0	50	-50
Total	-	-	-20

Tabela 27: Liga DEEC

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Inscrições	150	0	150
Aluguer Campo	0	100	-100
Despesas Gerais	0	15	-15
Total	-	-	35

Tabela 28: Caloiros vs Doutores

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Inscrições	30	0	75

Continua na próxima página

Tabela 28 – continuação da página anterior

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Despesas Gerais	0	75	-75
Total	-	-	0

## 19 F3E - Feira de Emprego e Empreendedorismo para a Engenharia

Tabela 29: F3E

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Patrocínios	2250	0	2250
Lonas	0	540	-540
Workshops	0	230	-230
Despesas Adicionais	0	675	-675
Total	-	-	805

Tabela 30: Patrocínios

	Quantidade	Preço s/ IVA (€)	Balanço (€)
Empresas Prata	6	150	900
Empresas Ouro	6	225	1350
Total	-	-	2250



Tabela 31: Lonas

	Quantidade	Preço s/ IVA (€)	Balanço (€)
Mesas	12	30	-360
Palco	1	100	-100
Exterior	1	80	-80
<b>Total</b>	-	-	<b>-540</b>

Tabela 32: Despesas Adicionais

	Despesas (€)	Balanço (€)
Logística	50	-50
Publicidade	25	-25
Brindes	600	-600
<b>Total</b>	-	<b>-675</b>

## 20 Bot Olympics

Tabela 33: Bot Olympics

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Patrocínios	3800	0	3800
Inscrições	1560	0	1560
Prémios	0	1860	-1860
Alimentação	0	1970	-1970

Continua na próxima página

Tabela 33 – continuação da página anterior

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Publicidade	0	550	-550
Kits participantes	0	500	-500
Técnica	0	450	-450
<b>Total</b>	-	-	<b>30</b>

Tabela 34: Patrocínios

	Quantidade	Preço s/ IVA (€)	Balanço (€)
Empresas Bronze	4	200	800
Empresas Prata	2	450	900
Empresas Ouro	2	600	1200
Main Sponsor	1	900	900
<b>Total</b>	-	-	<b>3800</b>

Tabela 35: Inscrições

	Quantidade	Preço p/ Inscrição (€)	Balanço (€)
Ensino Básico	8	60	480
Ensino Secundário	8	60	480
Ensino Universitário	10	60	600
<b>Total</b>	-	-	<b>1560</b>

Tabela 36: Prémios

	Quantidade	Custo p/ Unidade (€)	Balanço (€)
Prémio 3º Lugar	12	30	-360
Prémio 2º Lugar	12	45	-540
Prémio 1º Lugar	12	80	-960
<b>Total</b>	-	-	<b>-1860</b>

Tabela 37: Alimentação

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Refeições	0	1720	-1720
Coffee Breaks	0	250	-250
<b>Total</b>	-	-	<b>-1970</b>

Tabela 38: Publicidade

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Imagem e Divulgação	0	550	-550
<b>Total</b>	-	-	<b>-550</b>

Tabela 39: Técnica

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Manutenção Pista	0	100	-100
Manutenção Robôs	0	200	-200

Continua na próxima página

Tabela 39 – continuação da página anterior

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Diversos	0	150	-150
<b>Total</b>	-	-	<b>-450</b>

## 21 Gala Ohms D'Ouro

Tabela 40: Gala Ohms D'Ouro

	Receitas (€)	Despesas (€)	Balanço (€)
Inscrições	1850	0	1850
Patrocínios	150	0	150
Despesas Restaurante	0	1760	-1760
Despesas Adicionais	0	300	-300
Ofertas	0	231.4	-231.4
<b>Total</b>	-	-	<b>-291.4</b>

Tabela 41: Inscrições

	Quantidade	Preço Inscrição (€)	Balanço (€)
Aluno/Ex-Aluno	30	23	690
Bolseiros/Finalistas/Comissão	25	18	450
Funcionários/Docentes	5	30	150
Grupos	7	80	560

Continua na próxima página

Tabela 41 – continuação da página anterior

	Quantidade	Preço Inscrição (€)	Balanço (€)
Total	-	-	1850

Tabela 42: Patrocínios

	Quantidade	Preço s/ IVA (€)	Balanço (€)
Empresas	2	75	150
Total	-	-	150

Tabela 43: Despesas Restaurante

	Quantidade	Preço p/ Refeição (€)	Balanço (€)
Refeições	88	20	-1760
Total	-	-	-1760

Tabela 44: Despesas Adicionais

	Despesas (€)	Balanço (€)
Prémios	150	-150
Fotógrafo	100	-100
Convites	20	-20
Decoração	30	-30
Total	-	-300

Tabela 45: Ofertas

	Quantidade	Preço p/ Unidade (€)	Balanço (€)
Refeições	6	20	-120
Charutos	58	1,3	-75.4
Flores	30	1.2	-36
Total	-	-	-231.4